

Sirküler Tarihi : 18.01.2008  
Sirküler No : 2008/039

## E-BEYAN UYGULAMASINDA SON GELİŞMELER

Bilindiği gibi Maliye Bakanlığı beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesi zorunluluğunu getirmeye ve bu zorunluluğu mükellef grupları, faaliyet konuları ile beyanname çeşitleri itibariyle ayrı ayrı uygulamaya yetkilidir.

Bakanlık bu yetkisine istinaden 340 sıra no.lu Vergi Usul Kanunu (VUK) Genel Tebliği ile uygulamayı önce ihtiyari olarak başlatmış, daha sonra, bazı beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesi mecburiyetini getirmiştir. Daha sonra yayımlanan 340, 346, 357 ve 367 sıra numaralı VUK Genel Tebliği ile 26 ve 28 sayılı VUK Sirkülerlerinde konuya ilişkin olarak bazı açıklama ve düzenlemeler yapılmıştır. Bunlarla ilgili olarak tarafımızdan muhtelif Sirkülerler çıkarılmış olup, son olarak 2007/ 48 Sayılı Sirkülerimizde bu konuda topluca bilgi verilmiş bulunmaktadır.

Maliye Bakanlığı, 2007/101 sayılı Sirkülerimizle bilgilerinize sunulan 376 sıra no.lu VUK Genel Tebliği (R.G. 18.10.2007 - 26674) ile kapsamı genişletmiştir. Yapılan değişiklikler özetle şöyledir :

- Ticari, zirai ve mesleki faaliyetlerinden dolayı gerçek usulde vergilendirilen mükelleflerin 2007 yılına ilişkin olup, 25 Mart 2008 tarihine kadar verilmesi gereken gelir vergisi beyannamelerinden başlamak üzere, gelir vergisi beyannamelerini, hiçbir hadde bağlı olmaksızın elektronik ortamda göndermeleri zorunluluğu getirilmiştir.
- Gerek ticari, zirai ve mesleki faaliyetinden dolayı gerçek usulde vergilendirilen gelir vergisi mükelleflerine ve gerekse kurumlara, muhtasar ve KDV beyannamelerini, hiçbir hadde bağlı olmaksızın elektronik ortamda gönderme zorunluluğu getirilmiştir. Bu zorunluluk Ekim 2007 dönemine ilişkin beyannamelerden itibaren başlamıştır. Ancak 2007/171 sayılı Duyurumuza konu edilen 29 sayılı VUK Sirküleri ile, bu zorunluluk işletme hesabı esasına göre defter tutan mükellefler için 2008 yılına ertelenmiştir.

Buna göre işletme hesabı esasına göre defter tutan mükellefler,

- Aralık 2007 dönemine ilişkin olup, 23 Ocak 2008 tarihine kadar verilmesi gereken Muhtasar Beyannameleri ile,
- Aralık 2007 dönemine ilişkin olup, 24 Ocak 2008 tarihine kadar verilmesi gereken Katma Değer Vergisi Beyannamelerini elektronik ortamda göndermek zorundadırlar. İzleyen dönemlerde de söz konusu beyannameler elektronik ortamda gönderilmeye devam edilecektir.

Bu konuda yapılan son düzenleme ise, Sirkülerimiz ekinde bilgilerinize sunulan **31 sayılı VUK Sirküleri ile, 5362 sayılı Kanuna göre kurulan meslek odaları ve birlikleri, işletme hesabı esasına göre defter tutan üyelerine ait beyanname, bildirim ve eklerini elektronik ortamda göndermelerinin uygun görülmüş olmasıdır.**

Bu vesile ile, beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesine ilişkin zorunluluk uygulaması aşağıda özet olarak bilgilerinize sunulmuş bulunmaktadır.

**1. ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERİLME ZORUNLULUĞU OLAN BEYANNAMELER :****1.1.Yıllık Gelir ve Kurumlar Vergisi Beyannameleri Hiçbir Hadde Bağlı Olmaksızın Elektronik Ortamda Gönderilmek Zorundadır. :**

Ticari, zirai ve mesleki faaliyetlerinden dolayı gerçek usulde vergilendirilen gelir vergisi mükellefleri, hiçbir hadde sınırlı olmaksızın gelir vergisi (ve geçici vergi) beyannamelerini elektronik ortamda göndermek zorundadırlar. (376 sıra no.lu VUK Genel Tebliği) Diğer gelirleri nedeniyle yıllık gelir vergisi beyannamesi vermek zorunda olan mükellefler (Gayrimenkul sermaye iradı sahipleri vs) ise prensip itibarıyla beyannamelerini kağıt ortamında vermek durumundadırlar. Ancak bu mükellefler isterlerse beyanlarını, kendilerine aracılık yetkisi verilmiş olan meslek mensupları vasıtasıyla elektronik ortamda yapabilirler. (340 sıra no.lu VUK Genel Tebliği)

Kurumlar vergisi mükellefleri de, hiçbir hadde sınırlı olmaksızın, kurumlar vergisi (ve geçici vergi) beyannamelerini elektronik ortamda göndermek mecburiyetindedirler. (367 sıra no.lu VUK Genel Tebliği)

26 sayılı VUK Sirküleri uyarınca, beyana tabi geliri sadece gayrimenkul sermaye iradından ibaret olan mükelleflerin, istemeleri halinde, yıllık gelir vergisi beyannamelerini elektronik ortamda **doğrudan kendilerinin** göndermesi mümkündür.

5362 sayılı Kanuna göre kurulan meslek odaları ve birlikleri de, işletme hesabı esasına göre defter tutan üyelerine ait beyanname, bildirim ve eklerini elektronik ortamda gönderebilirler. (31 sayılı VUK Sirküleri)

**1.2. Elektronik Ortamda Gönderilmesi Zorunlu Olan Diğer Beyannameler :**

Herhangi bir hadde bağlı olmaksızın elektronik ortamda gönderilmesi zorunlu olan diğer beyannameler aşağıdaki gibidir (346, 373 ve 376 sıra no.lu VUK Genel Tebliği) :

- Özel tüketim vergisi beyannamesi (2/a beyannamesi hariç),
- Özel iletişim vergisi beyannamesi,
- Şans oyunları vergisi beyannamesi.
- Hizmet vergisi (banka muameleleri vergisi/sigorta muameleleri vergisi) beyannamesi.
- KDV beyannamesi,
- Muhtasar beyanname,
- Elektronik ortamda gönderilen beyannamelere ilişkin olarak 5.3.2007 tarihinden itibaren verilecek düzeltme beyannameleri.

**2. ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERİLMESİ İHTİYARİ OLAN BEYANNAMELER :**

Aşağıdaki beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesi ihtiyaridir. Bu beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmek istenmesi halinde, kendilerine aracılık yetkisi verilmiş olan meslek mensupları aracılığıyla elektronik ortamda gönderilmesi mümkün olacaktır.

- Damga vergisi beyannameleri,
- Gelir ve Kurumlar vergisi yönünden mükellefiyeti bulunmayan site, apartman yöneticileri, vakıflar, dernekler vs. tarafından verilmesi gereken KDV beyannameleri,
- Basit usule tabi mükelleflere ait yıllık gelir vergisi beyannameleri,
- Ticari, zirai ve mesleki kazançlar dışındaki gelirler dolayısıyla yıllık gelir vergisi beyannamesi vermek zorunda olan gelir vergisi mükelleflerine ait gelir vergisi beyannameleri (Gayrimenkul sermaye iradı sahipleri istemeleri halinde beyannamelerini kendileri elektronik ortamda gönderebilirler.)

**3. BÜYÜK MÜKELLEFLER VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI'NA BAĞLI MÜKELLEFLER :**

İstanbul ilinde kurulan Büyük Mükellefler Vergi Dairesi Başkanlığı mükellefleri, elektronik ortamda verilebilen tüm beyannamelerini elektronik ortamda göndermek zorundadırlar. (367 sıra no.lu VUK Genel Tebliği)

**4. BEYANNAMELERİNİ ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERMEK ÜZERE KULLANICI KODU, PAROLA VE ŞİFRE ALABİLECEK MÜKELLEFLER :**

- 3568 sayılı Kanuna göre çıkarılan tebliğlere göre, aktif büyüklükleri veya net satış hasılatları belli bir tutarın (2007 yılı aktif toplamı 3.807.000 YTL, 2007 yılı net satış hasılatı 7.613.000YTL) üzerinde olması nedeniyle beyannamelerini meslek mensubuna imzalatmak zorunluluğunda bulunmayan mükellefler,
- Muhasebeye ilişkin işlemleri işletmede bağımlı çalışan ve 3568 sayılı Kanuna göre ruhsat almış meslek mensupları tarafından yerine getirilen mükellefler,
- Herhangi bir hadde ve sınırlamaya tabi olmaksızın YMM' lerle tam tasdik sözleşmesi imzalamış mükellefler,
- İl Özel İdareleri,
- Kamu İktisadi Teşebbüsleri,
- Belediyeler ve bunlara bağlı iktisadi işletmeler,
- Devlet ve Kamu İktisadi Teşebbüsleri İştirakleri,
- Özel Bütçeli İdareler,
- Döner Sermayeli İşletmeler,
- Özerk Kuruluşlar,
- Diğer Kamu Kurumları,
- Noterler,
- Tarım Kredi Kooperatifleri ve Birlikleri,
- Avukatlar,
- 3568 sayılı Yasaya göre yetki almış, mesleğini fiili olarak icra eden veya mesleklerini icra etmeyip, başka işle iştigal eden SM, SMMM ve YMM'ler
- Beyana tabi geliri sadece gayrimenkul sermaye iradından ibaret olan mükellefler.
- Basit usulde vergilendirilen mükelleflere ait beyannameleri elektronik ortamda göndermek üzere aracılık yetkisi almak isteyen meslek odaları,
- İşletme hesabı esasına göre defter tutan üyelerine ait beyannamelerini elektronik ortamda göndermek üzere aracılık yetkisi almak isteyen meslek odaları ve birlikler.

**5. ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERİLME ZORUNLULUĞU GETİRİLEN BEYANNAMELERİN ELDEN VEYA POSTA İLE GÖNDERİLMESİ :**

Elektronik ortamda gönderilme zorunluluğu bulunan beyannamelerin elden veya posta ile gönderilmesi durumunda, VUK'nun mükerrer 355'inci maddesinde mükellefin durumuna uyan özel usulsüzlük cezası kesilmektedir.

Söz konusu maddeye göre, elektronik ortamda beyanname verilmesi mecburiyetine uyulmaması halinde kesilmesi gereken özel usulsüzlük cezası, beyannamenin kanuni süresinin sonundan başlayarak elektronik ortamda 15 gün içinde verilmesi halinde 1/4 oranında, bu sürenin dolmasını takip eden 15 gün içinde verilmesi halinde ise 1/2 oranında uygulanmaktadır.

Saygılarımızla.

“T.C.  
MALİYE BAKANLIĞI  
GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI  
VERGİ USUL KANUNU SİRKÜLERİ/31

**Konusu** : e- Beyanname  
**Tarihi** : 17/01/2008  
**Sayısı** : VUK-31/2008-1 /e-Beyanname-9  
**İlgili olduğu maddeler** : 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 5228 sayılı Kanunla değişik 28 ve mükerrer 257 nci maddeleri

213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 257 nci maddesinin Bakanlığımıza verdiği yetkiye istinaden; 5362 Sayılı Kanuna göre kurulan meslek odalarının ve birliklerinin, işletme hesabı esasına göre defter tutan üyelerine ait beyanname, bildirim ve eklerini elektronik ortamda göndermeleri uygun görülmüştür.

Buna göre, üyelerinden işletme hesabı esasına göre defter tutan mükelleflere ait beyannameleri elektronik ortamda göndermek üzere aracılık yetkisi almak isteyen meslek odalarının ve birliklerinin, örneği bu sirküler ekinde (Ek:1) yer alan " İşletme Hesabı Esasına Göre Defter Tutan Mükelleflerin Beyannamelerinin Elektronik Ortamda Gönderilmesine Aracılık Yetkisi Talep Formu ve Taahhütnamesi"ni doldurarak kanuni temsilcisi veya yetkilendirdikleri kişiler vasıtasıyla bağlı bulundukları vergi dairesine müracaat ederek kullanıcı kodu, parola ve şifre almaları gerekmektedir.

Bu şekilde talepte bulunan meslek odalarının ve birliklerinin bağlı bulundukları vergi dairesince, öncelikle meslek odasının vergi dairesindeki sicil kayıtlarında faaliyet kodunun "911203" , meslek birliğinin faaliyet kodunun ise "911103" olarak kayıtlı olup olmadığı kontrol edilecek, faaliyet kodunda farklılık var ise faaliyet kodu meslek odaları için "911203",meslek birlikleri için "911103" olarak düzeltilecektir. Bu işlemi takiben meslek odasına veya birliklerine 340 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliğinde belirtilen esaslar doğrultusunda kullanıcı kodu, parola ve şifre verilecektir.

Diğer taraftan, 15 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Sirküleri gereğince basit usulde vergilendirilen üyelerine ait beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesine aracılık yetkisi almış bulunan meslek odalarına ayrıca yeni bir kullanıcı kodu, parola ve şifre verilmeyecektir. Ancak, meslek odalarının daha önce almış oldukları kullanıcı kodu, parola ve şifre ile işletme hesabı esasına göre defter tutan üyelerinin beyannamelerini elektronik ortamda gönderebilmeleri için örneği bu sirküler ekinde (Ek:1) yer alan " İşletme Hesabı Esasına Göre Defter Tutan Mükelleflerin Beyannamelerinin Elektronik Ortamda Gönderilmesine Aracılık Yetkisi Talep Formu ve Taahhütnamesi"ni doldurarak bağlı bulundukları vergi dairesine teslim etmeleri gerekmektedir.

Üyelerinden işletme hesabı esasına göre defter tutan mükelleflerin beyannamelerini elektronik ortamda göndermek için aracılık yetkisi verilmiş olan meslek odaları ve birlikleri, üyeleriyle örneği bu sirküler ekinde (Ek:2) yer alan, "Elektronik Beyanname Aracılık Sözleşmesi"ni düzenleyecekler ve sözleşmelerin bir örneğini üyelerine verecekler, bir örneğini de gerektiğinde ibraz edilmek üzere muhafaza edeceklerdir.

Diğer taraftan, işletme hesabı esasına göre defter tutan meslek odası ve birlik üyesi mükelleflerin istemeleri halinde, beyannamelerini 340 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği uyarınca aracılık yetkisi almış meslek mensupları vasıtasıyla da gönderebileceği tabiidir.

EK 1 : İşletme Hesabı Esasına Göre Defter Tutan Mükelleflere Ait Beyannamelerinin Elektronik Ortamda Gönderilmesine Aracılık Yetkisi Talep Formu ve Taahhütnamesi.

EK 2 : Elektronik Beyanname Aracılık Sözleşmesi."

**"İŞLETME HESABI ESASINA GÖRE DEFTER TUTAN MÜKELLEFLERİN  
BEYANNAMELERİNİN ELEKTRONİK ORTAMDA GÖNDERİLMESİNE  
ARACILIK YETKİSİ TALEP FORMU VE TAAHHÜTNAMESİ**

...../...../.....

..... Vergi Dairesi Müdürlüğüne

Odamız/Birliğimiz üyelerinin beyannamelerini elektronik ortamda gönderilmesi konusunda meslek odası/birlikleri olarak aracılık yapmak istiyoruz. Aracılık yetkisi verilmesi talebimizin değerlendirilerek tarafımıza parola, kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi verilmesini arz ederiz.

MESLEK ODASININ/BİRLİĞİN BİLGİLERİ	
Vergi Kimlik Numarası	
Meslek Odasının/birliğinin Adı	
Merkezi	
Kuruluş Tarihi	
Adresi	
Telefon Numarası	
Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	
Meslek Odasının/Birliğinin Kanuni Temsilcisinin Adı Soyadı Unvanı Vergi Kimlik Numarası (T.C. Kimlik Numarası)	

Tarafımıza elektronik beyanname gönderme aracılık yetkisinin verilmesi halinde;

1. Bakanlık tarafından beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesi ile ilgili yayımlanan Elektronik Beyanname Genel Tebliği ve diğer ilgili düzenlemelerde belirtilen usul ve esasların tümüne uyacağımızı,

2.a) Tarafımıza verilmiş kullanıcı kodu, parola ve şifreden sorumlu olduğumuzu ve herhangi bir üçüncü kişiye açıklamayacağımızı ve kullanımına izin vermeyeceğimizi, kullanıcı kodu, parola ve şifreyi başka amaçlarla kullanmayacağımızı, meslek odamızın/birliğimizin faaliyetinin sona ermesi halinde kullanıcı kodu, parola ve şifremizi kimseye devretmeyeceğimizi, kiralayamayacağımızı ve satmayacağımızı, kullanıcı kodumuzun, parolamızın ve şifremizin yetkisiz kişilerce kullanıldığını öğrendiğimiz anda (şifrenin, parolanın ve kodun kaybedilmesi, çalınması vb. durumlar dahil) Gelir İdaresi Başkanlığı 444 0 435 no.lu Çağrı Merkezine veya bağlı olduğumuz vergi dairesine bildireceğimizi,

b) Kullanıcı kodu, parola ve şifrenin kullanımı suretiyle yapılan işlemlerin odamız/birliğimiz tarafından yapılmadığı yönünde bir iddia ileri sürmeyeceğimizi ve tüm kullanımlardan sorumlu olduğumuzu, kullanıcı kodu, parola ve şifrenin yetkisiz kişilerce kullanıldığını öğrendiğimiz anda, (şifrenin, parolanın ve kodun kaybedilmesi, çalınması vb. durumlar dahil) Gelir İdaresi Başkanlığı 444 0 435 no.lu Çağrı Merkezine veya bağlı olduğumuz vergi dairesine bildireceğimizi, bu bildirim anına kadar yapılan işlemlerden ve kullanımdan bizzat meslek odamızın/birliğimizin sorumlu olacağını,

c) Kullanıcı kodu, parola ve şifrenin meslek odasının/birliğimizin yetki verdiği kişiye tesliminin meslek odasına/birliğimize teslim hükmünde olduğunu, meslek odasının/birliğinin yetki verdiği kişinin bu yetkilerini iptal ettiği takdirde durumu derhal ilgili vergi dairesine yazılı olarak bildirmek zorunda bulunduğumuzu, bu bildirimin ilgili vergi dairesi kayıtlarına girdiği ana kadar yapılan işlemlerden doğacak hukuki ve mali sorumluluğun tarafımıza ait olacağını,

3. Elektronik ortamda yapılan işlemlerin tespit ve tevsikinde ilgili vergi dairesi ve Gelir İdaresi Başkanlığı Uygulama ve Veri Yönetimi Daire Başkanlığı kayıtlarının esas alınacağını,

4. Vergi İdaresinin, tek taraflı olarak taahhünameye yeni bir madde ilave etme veya taahhünamenin herhangi bir maddesinde değişiklik yapma veya aracılık yetkisini kaldırma yetkisine sahip olduğunu, ilave veya değişik madde metninin tarafımıza elektronik posta veya taahhütlü yazı ile bildirildiği tarih itibariyle yürürlüğe gireceğini,

*kabul ve taahhüt ediyoruz.*

*Meslek Odasının/Birliğinin Temsilcileri*

*Adı Soyadı*

*İmza*

*Tarih”*

"Sözleşme Numarası: .....

### ELEKTRONİK BEYANNAME ARACILIK SÖZLEŞMESİ

İş bu sözleşme, kimlik bilgisi aşağıda yazılı olan kişiler arasında düzenlenmiştir.

#### 1. TARAFLAR(\*)

	MESLEK ODASININ/BİRLİĞİNİN	MÜKELLEFİN
Vergi Kimlik Numarası		
T.C. Kimlik Numarası	////////////////////////////////////	
Adı Soyadı / Unvanı		
Doğum Yeri / Tüzel Kişilerde Kanuni Merkezi		
Doğum Tarihi / Tüzel Kişilerde Kuruluş Tarihi		
Bağlı Bulunduğu Oda ve Sicil No / Ticaret Odası		
Adresi		
Telefon Numarası		
Faks Numarası		
Elektronik Posta Adresi		
Meslek Odasının/Birliğinin Kanuni Temsilcisinin Adı Soyadı Unvanı Vergi Kimlik Numarası (T.C. Kimlik Numarası)		

#### 2-KONU

Bu sözleşmenin konusu, mükellef (kanuni temsilcisi veya vergi sorumlusu dahil) tarafından e-beyanname gönderilmesini sağlamak üzere, e-beyanname göndermeye aracılık etme yetkisine sahip meslek odasına/birliğine sunulan bilgiler çerçevesinde, ilgili vergi dairesine e-beyanname gönderilmesi ve karşılığında elektronik ortamda düzenlenerek iletilen ve mükellefe tebliğ yerine geçen tahakkuk fişinin elektronik ortamda alınmasıdır.

#### 3-TARAFLARIN KARŞILIKLI SORUMLULUK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1.Meslek odası/birliği, elektronik beyannamenin gönderilmesi sırasında Bakanlık tarafından beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesi ile ilgili yayımlanacak genel tebliğ, sirküler ve diğer ilgili düzenlemelerde belirtilen usul ve esaslara uyacaktır.

2.Meslek odası/birliği, mükellef veya kanuni temsilcisi tarafından kendisine sağlanan bilgilere ve yasal düzenlemelere uygun olarak e-beyannamenin doldurulması ile elektronik ortamda gönderilmesi ve karşılığında tahakkuk fişinin alınmasından mükellefe ve ilgili vergi dairesine karşı sorumludur.

3.Mükellef, beyannameye yansımaya gereken her türlü bilgiyi meslek odasına/birliğine tam ve doğru olarak sunmakla yükümlüdür. Meslek odası/birliği kendisine iletilmeyen, eksik iletilen veya yanlış iletilen her türlü bilginin beyannameye yansımından sorumlu tutulamaz. Meslek odasının/birliğinin sorumluluğu kendisine sunulan bilgiler çerçevesinde sınırlı olup, bu bilgilerin beyannameye doğru yansıtılmaması halinde ortaya çıkan vergi ziyaına bağlı olarak salınacak vergi, kesilecek ceza ve hesaplanacak faizlerin ödenmesinden mükellefle birlikte müşterek ve müteselsilen sorumludur.



4.Mükellefin, beyannamelerin elektronik ortamda gönderilmesini teminen meslek odasıyla/birlikle bu sözleşmeyi düzenlemiş olması, bu konudaki yükümlülüklerinin yerine getirilmiş olduğu anlamını taşımaz. Meslek odası/birliği, mükellefin / vergi sorumlusunun talebi halinde, e-beyannamenin vergi dairesince alınıp kabul edildiğinden mükellefi haberdar etmek ve tahakkuk fişinin bir örneğini mükellefe / vergi sorumlusuna vermek zorundadır. e-beyanname gönderme işleminde meydana gelecek herhangi bir arıza veya teknik nedenden dolayı başarısız olunması halinde, beyanname mükellef / vergi sorumlusu tarafından kağıt olarak ve süresi içinde bağlı bulunulan vergi dairesine verilecektir.

5.Meslek odası/birliği, sözleşmede öngörülen hususların yerine getirilmesi sırasında, öğrendiği bilgileri mükellefin izni dışında açıklayamaz ve bu yükümlülükle ilgili edinilen bilgi ve belgeler ile suretlerini üçüncü şahıslara veremez. Meslek odası/birliği, bu duruma aykırı hareketinden dolayı mükellefin uğrayacağı her türlü zararı tazminle yükümlüdür.

6.Elektronik ortamda gönderilen ve Vergi İdaresi tarafından kabul edilip, meslek odasınca/birliğince da onaylanan beyanname, mükellef / vergi sorumlusu tarafından verilmiş beyanname olarak kabul edilecek ve mükellefin / vergi sorumlusunun kendi yaptığı beyanın sonuçlarını doğuracaktır.

7.Taraflar, karşı tarafa bildirmek şartı ile aralarındaki sözleşmeyi her zaman feshedebilirler.

İş bu sözleşme iki nüsha olarak ...../...../..... tarihinde ..... 'da düzenlenmiş ve taraflarca imzalanmıştır.

Meslek Odasının/birliğin Temsilcileri

Adı Soyadı :

İmza :

Mükellef veya Kanuni Temsilci

Adı Soyadı :

İmza :

(\*) Adi ortaklık şeklindeki mükellefiyetlerde ortaklığa ait bilgiler yazılacaktır.”